Приложение 1 к решению Совета

Петровского городского поселения

от 28.10.2016 N 69 (в редакции решений

от 28.08.2017 № 118, от 19.09.2018 № 162,

от 30.09.2019 № 197, от 15.10.2019 № 200)

**Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества Петровского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня имущества Петровского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях предоставления имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе (далее - имущество), соответствующем следующим критериям:

а) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) в отношении имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) имущество не является объектом религиозного назначения;

г) имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества;

е) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

ж) в отношении имущества не принято решение администрацией Петровского городского поселения Гаврилово-Посадского муниципального района (далее – Администрация) о предоставлении его иным лицам или об ином использовании имущества;

з) имущество не является земельным участком, предназначенным для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

и) имущество не является земельным участком, предусмотренным подпунктами 1-10, 13-15, 18, и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

к) в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие Администрации на включение муниципального имущества в перечень;

 л) движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Перечень формируется Администрацией, подлежит согласованию с координационным советом по развитию малого и среднего предпринимательства Петровского городского поселения Гаврилово-Посадского муниципального района (далее - Координационный совет) и утверждается Советом Петровского городского поселения.

5. Изменения в Перечень, предусматривающие включение и (или) исключение имущества из Перечня, внесение изменений в сведения об имуществе, включенном в Перечень (далее - изменения), вносятся Администрацией, подлежат согласованию с Координационным советом и утверждаются Советом Петровского городского поселения.

6. Сформированный Перечень Администрация направляет на согласование в Координационный совет.

7. Координационный совет рассматривает Перечень в течение 30 календарных дней со дня направления его Администрацией и принимает решение о его согласовании либо об отказе в согласовании с указанием мотивированных причин такого отказа.

В случае принятия решения Координационным советом об отказе в согласовании Перечня Администрация принимает меры по устранению причин такого отказа или готовит возражения на такое решение и повторно вносит Перечень на согласование Координационного совета.

8. Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года, за исключением случая, если в муниципальной собственности отсутствует имущество, соответствующее требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также настоящего Порядка.

9. При включении в Перечень имущества, арендуемого субъектом МСП, рекомендуется получать письменное согласие арендатора на включение имущества в Перечень путем направления ему соответствующего предложения, содержащего в том числе информацию о положениях Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Закон № 159-ФЗ) в отношении порядка реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность, а также информацию о льготах для субъектов МСП, арендующих включенное в Перечень имущество.

10. Не рекомендуется включать в Перечень:

а) имущество, непригодное к использованию, в том числе объекты недвижимого имущества, находящиеся в аварийном и руинированном состоянии;

в) движимое имущество, не обладающее индивидуально определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор;

д) имущество, арендуемое субъектом МСП, в отношении которого арендатор направил возражения на включение в Перечень в ответ на предложение Администрации.

11. Сведения об имуществе Петровского городского поселения вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

12. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях.

13. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе его ежегодное дополнение), а также исключение сведений из него осуществляются Администрацией в том числе на основе предложений общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, которые направляются в Администрацию до 1 сентября текущего года.

Сведения об имуществе, закрепленном на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, могут быть внесены в Перечень по предложению указанных предприятия или учреждения.

Если предложения, указанные в настоящем пункте, поступили в Администрацию позднее указанного срока, Администрация возвращает его лицу, представившему предложение, без рассмотрения с указанием на возможность представления предложения заявителем в следующем календарном году.

Предложения для внесения изменений и дополнений в Перечень, рассматриваются Администрацией в течение 30 календарных дней с даты их поступления. По результатам рассмотрения предложений принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных [пунктом](#P51) 3 настоящего Порядка;

б) об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 14 и 1[5](#P62) настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 1](#P76)3 настоящего Порядка, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень или исключения сведений об имуществе из Перечня.

14. Имущество подлежит исключению, если в течение 2 лет со дня включения сведений об имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе земельного участка, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции» или Земельным кодексом Российской Федерации.

15. Имущество подлежит исключению из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке Администрацией принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности Петровского городского поселения на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

в) имущество не соответствует критериям, установленным пунктами 3, 10 настоящего Порядка.

16. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в газете «Сельская правда» - в течение 14 календарных дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Петровского городского поселения - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.»