РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

21.03.2016 № 93-п

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Петровского городского**

**поселения № 331-п от 09.12.2015**

 В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и в целях повышения эффективности противодействия коррупции на территории Петровского городского поселения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Петровского городского поселения Гаврилово-Посадского муниципального района № 331-п от 09.12.2015 года «О создании комиссии по противодействию коррупции, утверждения положения о комиссии по противодействию коррупции и плана противодействия коррупции на территории Петровского городского поселения, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Петровского**

**городского поселения** **В.В. Шигарев**

Приложение

к постановлению администрации

Петровского городского поселения

№ 93-п от 21.03.2016 г.

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции на территории Петровского городского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| **1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции** |
| 1.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы:- проектов муниципальных нормативных правовых актов;- муниципальных нормативных правовых актов | Постоянно | Юрист администрации |
| 1.2 | Проведение анализа должностных инструкций работников ОМСУ с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей | Постоянно | Глава поселения |
| 1.3 | Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в ОМСУ | Постоянно | Ведущий специалист администрации |
| 1.4 | Координация выполнения мероприятий предусмотренных ежегодным планом | Постоянно | Заместитель главы администрации |
| 1.5 | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции | Не реже одного раза в квартал 2016 г. | Глава поселения |
| 1.6 | Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОМСУ на следующий год | 4 квартал 2016 года | Комиссия по противодействию коррупции |
| 1.7 | Проведение анализа обращений    граждан и организаций,          поступающих в администрацию     на предмет выявления в них      информации о фактах коррупции.   | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 1.8 | Обеспечение работы Комиссии     по соблюдению требований        к служебному поведению          муниципальных служащих,         замещающих должности            муниципальной службы,           и урегулированию конфликта      интересов                         | Постоянно | Ведущий специалист администрации  |
| **2. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа** |
| 2.1 | Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  | Постоянно | Заместитель главы администрации, специалист 1 категории администрации |
| 2.2 | Соблюдение сроков размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг http://zakupki.gov.ru извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения. | Постоянно | Заместитель главы администрации, специалист 1 категории администрации |
| **3. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в администрации Петровского городского поселения** |
| 3.1 | Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ»,  | Постоянно | Глава поселения |
| 3.2 | Обмен информацией  с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в администрацию  на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости  (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»). | Постоянно | Делопроизводитель администрации |
| 3.3 | Проведение совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.  | 2016 г. | Юрист администрации |
| 3.4 | Подготовка предложений по формированию кадрового резерва администрации | 2016 г. | Делопроизводитель администрации |
| **4. Мероприятия по информированию жителей поселения**  |
| 4.1 | Публикация на Интернет - сайте администрации нормативных правовых актов, затрагивающих интересы жителей, информации о порядке и условиях оказания услуг населению. | 2016 г. | Старший инструктор по работе с населением  |
| 4.2 | Осуществление «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления поселение и муниципальных учреждениях, в том числе с использованием Интернет – сайта. | 2016 г.  | Старший инструктор по работе с населением администрации |
| 4.3 | Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте администрации | 2016 г.  | Делопроизводитель администрации |
| 4.4 | Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на Интернет – сайте администрации | 2016 г. | Ведущий специалист администрации |